

#### 目錄

(一) 諮詢教師的方法	(一) 諮詢教師的方法					
(二) 25/26 年度開辦3	二) 25/26 年度開辦班級數目:共開辦 14 班					
(三) 計劃整體目的			P.	1		
(四) 各項計劃摘要	計劃一	為期 12 個月的合約教師 1 名	P.	2		
	計劃二	為期 12 個月的英文科教學助理 1 名	P.	3		
	計劃三	日薪代課老師	P.	4		
	計劃四	中英文説話技巧班	P.	5		
	計劃五	模擬面試班	P.	6		
	計劃六	男女子排球校隊訓練	P.	7		
	計劃七	田徑班	P.	8		
(五) 財政預算			P.	9		
(六) 工作計劃小組			P.	9		

#### (一) 諮詢教師的方法:

1. 校務會議公佈:

本校於 2025 年 5 月 14 日校務會議中向教師講解 2025/2026 年學校發展津貼的運用原則,擬提出發展項目建議的科組及教師根據教統局要求而撰寫計劃書及進行招標或採購程序。

2. 運用「學校發展津貼」計劃蒐集:

學校於 2025 年 7 月 9 日前向全校教師收集「學校發展津貼」的發展項目建議,並把各項建議整理成 2025/2026 年的「學校發展津貼」計劃書,並由全體教師於 2025 年 8 月 21 日的 2025 年度第一次校務會議通過計劃中各項建議的安排。

#### (二) 2025/2026 年度開辦班級數目:

本校於 2025/2026 學年共開辦 14 班。

#### (三) 計劃整體目的:

本計劃根據學校需要和工作優先次序,透過僱用外間服務,聘請合約教師、短期代課教師或教學助理以減輕教師的工作量,為教師創造空間,以便學校有更多空間致力推行校本課程發展的各事項:

- 課程發展
- 提高學生的語文能力
- 照顧學生的特殊學習需要,讓不同能力的學生,由資優學生以至學習有困難的學生,均獲充分照顧
- 減輕教師工作壓力

#### (四) 各項計劃摘要

計劃一

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注: □課程發展 聘請兩名合約教師 □提高學生的語文能力 ☑照顧學生的學習需要 聘請乙名合約教師 □其他(請註明)	▶聘請乙位一年合約教師,協助進行分流教學,以加強照顧學生的學習多樣性	> 1/9/2025- 31/8/2026	, , , , , ,	教師問卷 ▶ 95%或以上的教師同意有關策略 能協助學校推行分流教學,更能 照顧學生的學習需要 ▶ 95%或以上的教師同意有關策略 能分擔教師的工作,從而讓老師 們有較充裕時間照願不同能力學 生	→ 張瑞萍 副校長

計劃二本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序,並已充分諮詢教師的意見,就使用有關津貼,訂定了以下的計劃:

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注: □課程發展 聘英文科教學助理乙名 □提高學生的語文能力 ☑照顧學生的學習需要 □其他(請註明)	■ 聘請教學助理乙名負責 賣調 賣調 賣調 賣調 賣調 賣調 賣調 賣調	> 1/9/2025- 31/8/2026	1 - 1 / 1	教師問卷  > 90%或以上的英文科教師認為教學助理能減輕教師工作量,而所預備的教材質、量恰當  > 90%或以上的英文科教師認為教學助理能在英語課堂上協助教師照顧學生的個別差異	№ 張 報

計劃三本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序,並已充分諮詢教師的意見,就使用有關津貼,訂定了以下的計劃:

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注:□課程發展□提高學生的語文能力☑照顧學生的學習需要聘請日薪代課老師□其他(請註明)	》聘請日薪代課教師,專 責代替因進修、帶隊比 賽、境外交流、公幹等 原因而缺勤的教師,處 理日常的工作,使教學 活動得以延續	> 1/9/2025- 31/8/2026	\$20,000.00	教師問卷  > 95%或以上的教師認同有關策略能保障學生的學習進度  > 95%或以上的教師同意有關策略能減輕教師日常工作的壓力,騰出空間專注教學  > 95%或以上的教師贊成繼續聘請代課老師替代因進修或工幹外出教師的工作	▶張瑞萍 副校長

計劃四

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注:□課程發展 □提高學生的語文能力中英文說話技巧班 □照顧學生的學習需要 □其他(請註明) □ 提升學生心 按巧及信心	▶ 聘請機構到校提供不 時請機構到校提好專業的 一	<ul> <li>▶ 11/2025- 12/2025</li> <li>▶ 逢星期三, 14:35-16:00 進行</li> <li>▶ 共6節課, 每節90分鐘</li> </ul>	<ul> <li>計劃費用: \$30,000.00</li> <li>1組: \$880.00 x 6 堂 x 1組=\$5,280.00</li> <li>2組: \$880.00 x 6 堂 x 2組=\$10,560.00</li> <li>3組: \$880.00 x 6 堂 x 3組=\$15,840.00</li> <li>4組: \$880.00 x 6 堂 x 4組=\$21,120.00</li> <li>5組: \$880.00 x 6 堂 x 5組=\$26,400.00</li> </ul>	教師及學生問卷  > 90%教師認同課程能協助學生認識升中面試的禮儀及模式  > 90%教師認同課程能提升學生的說話能力  > 85%學生認為課程能有助他們認識升中面試的禮儀及模式  > 85%學生認為課程能提升他們的說話能力  教師觀察  > 教師觀察及檢視課程內容及教材	A 主任

計劃五

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注: □課程發展 ☑提高學生的語文能力模擬面試班 □照顧學生的學習需要 □其他(請註明)	<ul><li>▶聘請外籍導師於一月 試後活動時間與六年 級學生進行升中模擬 面試</li><li>▶透過模擬面試,提升六 年級學生運用英語面 試的技巧</li></ul>	<ul><li>▶ 1/2026</li><li>▶ 09:30-12:30</li><li>▶ 共 3 小時</li></ul>	, , , , ,	教師觀察 學生能在模擬面試中提升用英文 回答面試問題的能力及英文面試 的技巧	A 吳麗萍 老師

計劃六

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注: □課程發展 □提高學生的語文能力 □照顧學生的學習需要 ☑其他(請註明) 提升學生的排球技術	<ul><li>▶聘請教練為學生提供專業的訓練,從而提高學生的排球技能及身體素質</li><li>▶透過發展學生的潛能,並在比賽中展現訓練成果</li></ul>	<ul> <li>▶ 10/2025- 05/2026</li> <li>▶ 逢星期二、四, 16:00-18:00 進 行</li> <li>▶ 共 45 節課, 每節 2 小時</li> </ul>	\$58,500.00  * 教練費用: \$1,300.00 x 45 堂	學生問卷  > 85%或以上學生認同能學會了排 球的技能  > 85%或以上學生認同身體素質增 強了  > 學生最少參加一次校際比賽	<ul><li>&gt;魏姆均</li><li>老器師</li></ul>

計劃七本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序,並已充分諮詢教師的意見,就使用有關津貼,訂定了以下的計劃:

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則(量度標準)	負責人
減輕教師工作量,使他們能專注:□課程發展□提高學生的語文能力□照顧學生的學習需要□其他(請註明) 提升學生在田徑項目的技術	專業的訓練,從而提高學生田徑項目的技能 及身體素質 >透過發展學生的潛能,並在比賽中展現訓	05/2026	<ul> <li>計劃費用: \$92,400.00</li> <li>教練費用: \$2,200.00 (2 人, 2 小時) x 42 堂=\$92,400.00</li> </ul>	學生問卷  > 85%或以上學生認同能學會了田徑的技能  > 85%或以上學生認同身體素質有所提升  > 田徑隊員最少可參加一項校際運動項目比賽	A 登 卷 節

## (五) 財政預算:

#### a) 可運用之款項

24/25 學校發展津貼的餘款	\$92,051.13
25/26 學校發展津貼	\$450,219.00
以「擴大營辦津貼」補貼	\$150,000.00
合共:	\$692,270.13

## b) 預計支出

	項目名稱	預計支出
1. 增聘教職員		
計劃一	為期 12 個月的合約教師 1 名	\$277,200.00
計劃二	為期 12 個月的英文科教學助理 1 名	\$201,600.00
計劃三	日薪代課老師	\$20,000.00
	小計:	\$498,800.00
2. 外聘興趣、	語文班相關服務	
計劃四	中英文説話技巧班	\$30,000.00
計劃五	模擬面試班	\$7,500.00
計劃六	男女子排球校隊訓練	\$58,500.00
計劃七	田徑班	\$92,400.00
	小計:	\$188,400.00
	合共:	\$687,200.00

# (六) 工作計劃小組:

統籌:張瑞萍副校長 組員:各計劃負責人